



CLASIFICACIÓN DE LA INFORMACIÓN					
Pública	X	Pública Clasificada		Pública Reservada	

INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Leticia, 15 de mayo de 2026

Señor(a)
HUMBERTO SILVA PALACIOS
Supervisor(a) contrato nro. CO1.PCCNTR.8898095 de 2026
Nº de Proceso: CD-AMZ-RA-007-2026
Profesional de Emprendimiento
Regional Amazonas
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo de 2026

Referencia: CO1.PCCNTR.8898095 de 2026

YEISON ALEXANDER MOLINA ARTEAGA, identificado con la cédula de ciudadanía nro. 1128385551, en mi calidad de contratista del SENA, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Será la suma de \$ 57.868.000. Esta suma será pagada por el SENA al contratista así: a) Quince días del mes de enero por valor de \$ 2.516.000, y once pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2026 por valor de \$ 5.032.000 cada uno.

Plazo: Once (11) meses y quince días (15), sin exceder el 30 de diciembre de 2026.)

Objeto: Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el cumplimiento de las metas, objetivos e indicadores de la Regional.



Ejecución mensual de actividades

Nro	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar las actividades necesarias para dar soporte al cumplimiento de los lineamientos estratégicos, objetivos y metas definidos por la Dirección de Empleo y Trabajo y la Coordinación Nacional de Emprendimiento, en el marco del contrato.	1. Reporte Cuadro de Mando 2026 14/05/2026.	1.1 Cuadro de Mando General 2026.
2	Elaborar y desarrollar el plan de acción regional de emprendimiento, asegurando su ejecución y seguimiento conforme a las directrices nacionales, durante la vigencia del contrato.	2. Entrega del Plan de Acción del mes de marzo 2026 del 28/04/2026	2.1 Plan de Acción mayo 2026.
3	Consolidar, analizar y entregar mensualmente los informes y evidencias de avance regional, así como cualquier reporte adicional solicitado por la entidad, garantizando calidad y oportunidad.	Cuenta de cobro de Mayo 2026 Carpeta de Evidencias con 45 archivos digitales 1. SICONTRATISTA mayo 2026. 2. Salud- 37100224 de abril de 2026. 3. Informe mayo 2026 Word. 4. Informe mayo 2026 pdf. 5. Certificado Dependientes. 6. Informe de legalización	3.1 Drive https://sena4-my.sharepoint.com/:f/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/05.%20MAYO%202026/YEISON%20MOLINA?csf=1&web=1&e=CqMivc
4	Apoyar la realización de sesiones de socialización de políticas, normatividad y metodologías relacionadas con la Ruta Emprendedora, según cronograma acordado.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad
5	Brindar asistencia técnica en las fases de la Ruta Emprendedora (orientación, entrenamiento, formulación, creación y fortalecimiento empresarial) durante la ejecución del contrato, conforme a los lineamientos nacionales.	FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL 5.1 NAYABI TECHNOLOGY S.A.S Diagnóstico e Informe de Fortalecimiento Empresarial. 5.1.3 Formulación y Socialización del Plan de acción de Fortalecimiento. 5.1.5 Fortalecimiento Empresarial – Otros- Formulación plan de inversión.	5.1.1 Asesoría 001-2026 Fortalecimiento Empresarial - Diagnóstico e Informe Empresarial 17/04/2026 5.1.2 Informe Autodiagnóstico NAYABI TECHNOLOGY S.A.S. 17/04/2026 5.1.3 Asesoría 002-2026 Fortalecimiento Empresarial - Formulación y Socialización del Plan de Acción 22/04/2026 5.1.4 2026-04-23_RES-173023-J8L6_07-Plan de acción de Fortalecimiento. 5.1.5 Asesoría 003-2026 Fortalecimiento Empresarial – Estructura y Organización-organigrama 08/05/2026



		<p>5.1.6 2026-05-13_RES-174232-S6N1_08-NAYABI TECHNOLOGY S.A.S</p> <p>5.1.7 Asesoría No 004- Estructura y Organización-Manual de funciones.</p> <p>5.2 AMAZONAS DELUXE</p> <p>5.2.1 Diagnóstico e Informe de Fortalecimiento Empresarial.</p> <p>5.2.3 Formulación y Socialización del Plan de acción de Fortalecimiento.</p> <p>5.2.5 Fortalecimiento Empresarial – Otros- Formulación plan de inversión.</p> <p>5.3 PANADERIA Y CAFETERIA YIRETH</p> <p>5.3.1 Diagnóstico e Informe de Fortalecimiento Empresarial.</p> <p>5.3.3 Formulación y Socialización del Plan de acción de Fortalecimiento.</p>	<p>5.1.7 Asesoría No 004- Estructura y Organización-Manual de funciones 09/05/2026</p> <p>5.1.8 Plan de acción de fortalecimiento.</p> <p>5.2.1 Asesoría 001-2026 Fortalecimiento Empresarial - Diagnóstico e Informe Empresarial 18/04/2026</p> <p>5.2.2 Informe Autodiagnóstico AMAZONAS DELUXE 18/04/2026</p> <p>5.2.3 Asesoría 002-2026 Fortalecimiento Empresarial - Formulación y Socialización del Plan de Acción 22/04/2026.</p> <p>5.2.4 2026-04-23_RES-173024-M2K5_07-Plan de acción de Fortalecimiento.</p> <p>5.2.5 Asesoría 003-2026 Fortalecimiento Empresarial – Estructura y Organización 02/05/2026</p> <p>5.2.6 0012-2026-05-13_RES-174231-G1B5_08-AMAZONAS DELUXE.</p> <p>5.3.1 Asesoría 001-2026 Fortalecimiento Empresarial - Diagnóstico e Informe Empresarial 12/05/2026</p> <p>5.3.2 Informe Autodiagnóstico de PANADERIA Y CAFETERIA YIRETH 12/05/2026</p> <p>5.3.3 Asesoría 002-2026 Fortalecimiento Empresarial - Formulación y Socialización del Plan de Acción 13/05/2026</p>
--	--	---	--



		<p>5.4 TONATU AMAZONAS S.A.S.</p> <p>5.4.1 Diagnóstico e Informe de Fortalecimiento Empresarial.</p>	<p>5.3.4 2026-05-13_RES-174230-W6C9_07-Plan de acción de Fortalecimiento.</p> <p>5.4.1 Asesoría 001-2026 Fortalecimiento Empresarial - Diagnóstico e Informe Empresarial 14/05/2026</p> <p>5.4.2 Informe Autodiagnóstico TONATU AMAZONAS S.A.S. 14/05/2026</p>
6	Gestionar y apoyar la articulación con actores públicos, privados y comunitarios para el desarrollo de actividades específicas orientadas al fortalecimiento del ecosistema emprendedor regional.	No se requirió la actividad.	No se requirió la actividad
7	Asistir a reuniones, comités y espacios técnicos convocados por el nivel nacional o regional, aportando insumos técnicos relacionados con las actividades contratadas.	<p>7.1 Acta No 001-2026- Reunión Seguimiento Regional Amazonas emprendimiento</p> <p>7.2 Acta No 004-2026-Equipo Regional CDE</p> <p>7.3 Inducción y Reinducción SIGA</p> <p>7.4 Reunión dudas e inquietudes convocatoria Fondo Emprender</p> <p>7.5 Jornada orden y limpieza amor por el SENA</p> <p>7.6 Transferencia de conocimiento gestión documental</p>	<p>7.1 Acta No 001-2026- Reunión Seguimiento Regional Amazonas 22/04/2026</p> <p>7.2 Acta No 004-2026-Equipo Regional CDE 28/04/2026</p> <p>7.3 Inducción y Reinducción SIGA 29/04/2026</p> <p>7.4 Reunión dudas e inquietudes convocatoria Fondo Emprender 06/05/2026</p> <p>7.5 Jornada orden y limpieza amor por el SENA 11/05/2026</p> <p>7.6 Transferencia de conocimiento gestión documental 13/05/2026</p>
8	Garantizar que la información registrada en los sistemas institucionales coincida con las evidencias presentadas, cumpliendo los procesos establecidos en el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA) durante la vigencia del contrato.	<p>8.1 Se realiza el cargue de los documentos en el Drive "Expedientes Electrónicos 2026":</p> <p>CLIENTES 2026</p> <p>FORMULACION PLAN DE NEGOCIOS FE</p> <ul style="list-style-type: none"> • BIOCOCINA COLOMBIA 	<p>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/EXPEDIENTES%20ELECTRONICOS%202026/53.21/FONDO%20EMPREDER</p>



		<ul style="list-style-type: none"> SABORES DEL BOSQUE AMAZONICO TIENDA NAIYU <p>PUESTA EN MARCHA OFF</p> <ul style="list-style-type: none"> CENTRO GASTRONOMICO VICTORIA REGIA. <p>FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL</p> <ul style="list-style-type: none"> NAYABI TECHNOLOGY S.A.S 	<p>/2026-04-20%20BIOCOCINA%20COLOMBIA?csf=1&web=1&e=2EY7ye</p> <p>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/EXPEDIENTES%20ELECTRONICOS%202026/53.21/FONDO%20EMPRENDER/2026-04-22%20SABORES%20DEL%20BOSQUE%20AMAZONICO?csf=1&web=1&e=09xakg</p> <p>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/EXPEDIENTES%20ELECTRONICOS%202026/53.21/FONDO%20EMPRENDER/2026-04-22%20SABORES%20DEL%20BOSQUE%20AMAZONICO?csf=1&web=1&e=09xakg</p> <p>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/EXPEDIENTES%20ELECTRONICOS%202026/53.21/OTRAS%20FUENTES%20DE%20FINANCIACION/2026-02-20%20CENTRO%20GASTRONOMICO%20VICTORIA%20REGIA?csf=1&web=1&e=MaqFNP</p> <p>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/EXPEDIENTES%20ELECTRONICOS%202026/53.21/FORTALECIMIENTO%20EMPRESARIAL/2026-04-17-NAYABI%20TECHNOLOGY%20S.A.S?csf=1&web=1&e=inUqt3</p>
--	--	---	--



		<ul style="list-style-type: none"> • AMAZONAS DELUXE • PANADERIA Y CAFETERIA YIRETH • TONATU AMAZONAS S.A.S. 	<p>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/EXPEDIENTES%20ELECTRONICOS%202026/53.21/FORTALECIMIENTO%20EMPRESARIAL/2026-04-18-AMAZONAS%20DELUXE?csf=1&web=1&e=ILfvLn</p> <p>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/EXPEDIENTES%20ELECTRONICOS%202026/53.21/FORTALECIMIENTO%20EMPRESARIAL/2026-05-12%20PANADERIA%20Y%20CAFETERIA%20YIRETH?csf=1&web=1&e=sMfK6B</p> <p>https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/EXPEDIENTES%20ELECTRONICOS%202026/53.21/FORTALECIMIENTO%20EMPRESARIAL/2026-05-14-%20TONATU%20AMAZONAS%20S.A.S?csf=1&web=1&e=dKybqB</p>
9	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad.
10	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional.	10.1 Asesoría para la Formulación de Plan de Negocio FE – BIOCOCINA COLOMBIA	<p>10.1.1 Asesoría 001-2026 Inicio del servicio de asesoría FE y Formulación del Plan de negocios FE 26/04/2026</p> <p>10.1.2 Asesoría 002-2026 Formulación Plan de Negocio FE - Revisión y aprobación Herramienta modelo de negocio 27/04/2026</p> <p>10.1.3 Asesoría 003-2026 Formalización Plan de Negocios FE - Convocatoria Nacional N° 163 - 1C / NARP - 28/04/2026</p> <p>10.1.4 Encuesta de satisfacción formulación de plan de negocios BIOCOCINA COLOMBIA 07/05/2026.</p>



		<p>10.2 Asesoría para la Formulación de Plan de Negocio FE – SABORES DEL BOSQUE AMAZONICO</p> <p>10.3 Asesoría para la Formulación de Plan de Negocio FE – TIENDA NAIYU</p> <p>10.4 Inventario Planes de Negocios actualizado el 15/05/2026.</p>	<p>10.2.1 Asesoría 001-2026 Inicio del servicio de asesoría FE y Formulación del Plan de negocios FE 02/05/2026</p> <p>10.2.2 Asesoría 002-2026 Formulación Plan de Negocio FE - Revisión y aprobación Herramienta modelo de negocio 03/05/2026</p> <p>10.2.3 Asesoría 003-2026 Formalización Plan de Negocios FE - Convocatoria Nacional N° 152 - 1C / Economía Campesina - 07/05/2026</p> <p>10.2.4 Encuesta de formulación de plan de negocios proyecto SABORES DEL BOSQUE AMAZONICO 07/05/2026</p> <p>10.3.1 Asesoría 001-2026 Formulación Plan de Negocio FE - Revisión y aprobación Herramienta modelo de negocio 29/04/2026</p> <p>10.3.2 Asesoría 002-2026 Formalización Plan de Negocios FE - Convocatoria Nacional N° 162 - 1C / Indígenas- 29/04/2026</p> <p>10.3.3 Encuesta de formulación de plan de negocios proyecto TIENDA NAIYU 12/05/2026</p> <p>10.4 Inventario Planes de Negocios 2026.</p>
11	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha.	11.1 Asesoría para Puesta en Marcha OFF – CENTRO GASTRONOMICO VICTORIA REGIA.	<p>11.1.1 Asesoría 006-2026 Puesta en Marcha OFF - Programación de Plan de trabajo 20/04/2026.</p> <p>11.1.2 2026-04-28_RES-173277-H9L7_05-PM-CENTRO GASTRONOMICO VICTORIA REGIA 20/04/2026</p>
12	Apoyar la organización y ejecución de eventos, ferias y actividades de divulgación que fomenten la cultura emprendedora, según el plan de trabajo acordado.	<p>12.1 Acompañamiento Evento lanzamiento VEBO HELADO Y CAFÉ SAS.</p> <p>12.2 Evento de lanzamiento del Plan de Negocios FE - COMIDAS AMAZONICAS HUACAPURANA en la comunidad indígena de Valencia</p>	<p>12.1 Acompañamiento Evento lanzamiento VEBO HELADO Y CAFÉ SAS - 21/04/2026</p> <p>12.2 Acompañamiento Evento lanzamiento COMIDAS AMAZONICAS HUACAPURANA en la comunidad indígena de Valencia 30/04/2026</p>



		12.3 Acompañamiento Evento lanzamiento CREACIONES Y CONFECCIONES BRIANDA S.A.S	12.3 Acompañamiento Evento lanzamiento CREACIONES Y CONFECCIONES BRIANDA S.A.S 13/05/2026
13	Proporcionar atención especializada a grupos asociativos participantes en la Ruta Emprendedora, conforme a metodologías definidas por la Coordinación Nacional, en el marco de las actividades contratadas.	No se requirió la actividad	No se requirió la actividad.
14	Presentar los entregables con sus evidencias según el plan de acción individual concertado, como requisito para el trámite de la cuenta de cobro mensual.	Cuenta de cobro de Mayo 2026 Carpeta de Evidencias con 45 archivos digitales 1. SICONTRATISTA mayo 2026. 2. Salud- 37100224 de abril de 2026. 3. Informe mayo 2026 Word. 4. Informe mayo 2026 pdf. 5. Certificado Dependientes. 6. Informe de legalización	14.1 Drive https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/05.%20MAYO%202026/YEISON%20MOLINA?csf=1&web=1&e=CqMivc
15	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma tecnológica establecida por la Entidad.	1. Reporte Cuadro de Mando 2026 14/05/2026.	1.1 Cuadro de Mando General 2026.
16	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades	Cuenta de cobro de Mayo 2026 Carpeta de Evidencias con 45 archivos digitales 1. SICONTRATISTA mayo 2026. 2. Salud- 37100224 de abril de 2026. 3. Informe mayo 2026 Word. 4. Informe mayo 2026 pdf. 5. Certificado Dependientes. 6. Informe de legalización	14.1 Drive https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/yamayorga_sena_edu_co/Documents/CUENTAS%20DE%20COBRO%202026/05.%20MAYO%202026/YEISON%20MOLINA?csf=1&web=1&e=CqMivc

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato para legalización del desplazamiento, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados. Cada informe de legalización cuenta con el visto bueno del supervisor.


Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ÍTEM	NRO. DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	4826	Valencia	30/04/2026	30/04/2026

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: (i) Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales, (ii) los desplazamientos realizados y (iii) el pago de la planilla de seguridad social y parafiscal nro. **37100224** de Asopagos referente al mes de **abril**.



Cordialmente,


YEISON ALEXANDER MOLINA ARTEAGA
Contratista
C.C 1128385551

HUMBERTO SILVA PALACIOS
Supervisor del contrato CO1.PCCNTR.8898095 de 2026